

# Repères pour la réalisation de produits documentaires :

## *Définition, critères de qualité et illustrations*

### Participants

---

- Isabelle JACOB, Fraes - Rhone-Alpes
- Antoinette JORDAN MEILLE, Craes-Crips - Aquitaine
- Sandrine LOUESDON, Cores - Bourgogne

## Table des matières

INTRODUCTION .....	3
Démarche.....	3
Résultats .....	4
CRITÈRES DE QUALITÉ DES PRODUITS DOCUMENTAIRES .....	5
LES PRODUITS DOCUMENTAIRES LES PLUS FREQUEMMENT ÉLABORÉS PAR LES COMITES .....	7
Dossier documentaire .....	8
Bibliographie .....	10
Lettre d'information électronique.....	11
Bulletin/lettre d'information .....	12
Répertoire .....	13
Produit de veille : blog.....	14
Panorama de presse.....	15
Catalogue .....	16
Bulletin d'acquisition .....	17
Synthèse documentaire .....	18
ANNEXES .....	19
Outil d'enquête .....	19
Tableau récapitulatif des produits documentaires élaborés au sein des comités d'éducation pour la santé de France.....	19

---

## INTRODUCTION

Le présent document est le résultat du travail engagé par le groupe « Action 3 : Agréger et valoriser les ressources documentaires » mis en place dans le cadre de la convention FNES/INPES 2007-2009 sur les ressources documentaires. Ce travail se place dans une double dynamique :

- il s'inscrit dans la continuité de l'état des lieux de l'activité documentaire réalisé en 2007 qui a donné lieu à la publication d'un rapport<sup>1</sup>. L'état des lieux et l'analyse de l'activité documentaire présentés dans ce rapport mettent en évidence que de « nombreux produits et services sont proposés par les comités afin de rendre accessibles les ressources en éducation pour la santé [...] mais de grandes disparités quant à leur qualification. [...] Préconisation : Définir des critères de qualité des produits et des services. »<sup>2</sup>.
- il constitue également un outil d'accompagnement pour les comités désireux de s'inscrire dans la démarche qualité mise en œuvre par la FNES. En effet, sans constituer un référentiel de qualité sur la mission documentaire, ce document apporte des éléments qui peuvent y contribuer en identifiant une série de critères de qualité pour la réalisation de produits documentaires.

Ce document est organisé en 3 parties :

- une première partie présente la méthode mise en œuvre et les résultats obtenus ;
- une seconde partie, après avoir effectué un bref rappel de l'enjeu d'une recherche de qualité dans la conception de produits documentaires, présente l'ensemble des critères de qualité identifiés à partir de l'enquête réalisée ;
- une troisième partie rassemble dix fiches signalétiques qui correspondent aux dix types de produits documentaires les plus fréquemment réalisés par les comités d'éducation pour la santé.

### ***Démarche***

Agréger et valoriser les ressources documentaires disponibles dans le réseau des comités constitue un des objectifs pour lequel un groupe de travail s'est mobilisé dans le cadre de la convention Fnes/Inpes « Ressources documentaires ». Un ensemble d'actions a été planifié pour mettre en œuvre cet objectif.

Une première étape a consisté à identifier les produits documentaires réalisés dans les comités d'éducation pour la santé. En octobre 2008, les référents régionaux en documentation sont invités à signaler les produits documentaires réalisés dans leur région qui :

- apportent une réelle plus value (synthèse, état d'une question, bibliographie...),
- traitent méthodiquement un sujet (dossier documentaire...),
- constituent une veille régulière sur une thématique (lettre, bulletin, blog...),
- facilitent l'accès à d'autres informations (répertoire, catalogue...),
- illustrent un partenariat documentaire.

<sup>1</sup> Cornec N., Jacob I.- La mission documentaire dans les comités d'éducation pour la santé : analyse de l'activité et préconisations de développement. Saint-Denis : FNES, mars 2008, 25p.

<sup>2</sup> Ibid., p. 14

Le 20 octobre 2008, un questionnaire est mis en ligne (jusqu'au 5 décembre 2008) afin que les référents régionaux répondent à l'enquête.

La seconde étape a consisté, à partir des produits documentaires signalés, à établir la liste de produits réalisés dans les comités et de dégager des critères de qualité.

Dans un troisième temps, le groupe de travail a procédé à l'analyse des produits à l'aide de la grille reprenant les critères identifiés à l'issue de l'enquête.

## **Résultats**

- ✓ Au total **16** régions ont participé à ce recensement. A l'issue du recensement, **145** questionnaires ont été renseignés, correspondant à **149** produits documentaires.
- ✓ 10 types de produits documentaires les plus fréquemment réalisés : dossier documentaire (version papier ou électronique), bulletin / lettre d'info, bibliographie, catalogue de périodiques, bulletin d'acquisitions, produit de veille/ blog, sitographie, répertoire, synthèse documentaire / état de la question, panorama de presse.
- ✓ Une trentaine de critères de qualité ont été identifiés : ces critères présentés ci après renseignent sur le contexte de réalisation des produits documentaires, l'identification des sources d'information, la forme du produit documentaire, l'accessibilité et la fiabilité de l'information et la plus value informative.

Les critères de qualité ont été retenus à partir de l'analyse des produits signalés. Le groupe de travail s'est donc attaché à repérer les critères systématiquement présents et en comparaison ceux qui faisaient défaut. Le choix a été fait de ne pas imposer le signalement de produits répondant à des critères définis a priori afin de ne pas censurer la remontée d'informations. Ainsi la dynamique de signalement des productions documentaire n'a pas été freinée.

---

## CRITÈRES DE QUALITÉ DES PRODUITS DOCUMENTAIRES

---

5

La démarche de qualité impulsée par la FNES invite les comités d'éducation pour la santé à procéder à une auto-évaluation de leurs missions et à définir et mettre en œuvre un contrat de progrès pour ces missions. Cette démarche exigeante se met en place progressivement dans les régions. Un référentiel qualité de la mission documentaire qui doit être proposé aux comités en 2010 leur offrira un cadre pour procéder aux deux étapes précédemment citées (auto évaluation et contrat de progrès). Dès lors, tout travail de réflexion dans ce sens facilitera cette démarche : ce document porte cette ambition en s'intéressant aux critères de qualité qui pourraient être assignés aux produits documentaires. Afin de mieux comprendre les enjeux de cette démarche, il est nécessaire de cerner les raisons qui motivent les comités à réaliser des produits documentaires.

Un produit documentaire (quelque soit le secteur d'activité dont il émane et quelque soit le produit) est réalisé pour répondre à un besoin d'information précis d'un public précis. Ce besoin d'information peut être exprimé directement par le public auprès du service de documentation ou repéré par ce même service. En réalisant des produits documentaires, les services de documentation des comités d'éducation s'inscrivent aussi dans cette logique. Dès lors que cet objectif est annoncé, la définition et l'application de critères de qualité pour les produits semblent incontournables. Les enjeux de cette exigence sont doubles :

- la formation des acteurs : les produits documentaires ont pour vocation de mettre à disposition des informations qui contribuent à la qualification des pratiques ;
- la communication du comité : les produits documentaires sont une vitrine des structures qui les réalisent.

Les critères de qualité présentés dans cette partie sont apparus à l'issue de l'analyse des produits documentaires signalés par les référents régionaux en documentation par le biais de l'enquête. Ils sont regroupés autour de 6 thèmes qui permettent :

- de prendre connaissance du contexte dans lequel les produits ont été réalisés ;
- d'identifier les sources des documents signalés dans les produits documentaires ;
- d'apprécier la forme du produit documentaire ;
- de faciliter l'accès aux documents signalés dans les produits documentaires ;
- de mesurer la fiabilité des informations signalées dans les produits documentaires ;
- d'accéder à une information secondaire.

La liste ci-dessous constitue une compilation de l'ensemble des critères de qualité identifiés et ne s'applique pas à un produit documentaire particulier. Dans la partie suivante chaque produit documentaire est assorti des critères de qualité qui lui sont propres.

6

#### **Contexte de réalisation**

- Méthode
- Problématique
- Répond à une priorité régionale de santé
- Critères de sélection des documents
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires
- Identification du producteur du document

#### **Identification des sources**

- Titre
- Date
- Identification du producteur de l'information
- Index

#### **Forme du document**

- Sommaire
- Pagination
- Règle d'écriture
- Organisation de l'information (/thèmes...)
- Respect d'une maquette

#### **Accessibilité**

- Identification des sources
- Localisation des documents
- Possibilité d'inscription/désinscription

#### **Fiabilité**

- Identification des sources
- Mise à jour
- Validité des liens
- Mention de la dernière visite
- Respect des échéances
- Diversité des documents

#### **Réflexion/Synthèse**

- Analyse
- Reformulation
- Résumé

---

## LES PRODUITS DOCUMENTAIRES ÉLABORÉS PAR LE RÉSEAU <sup>3</sup>

---

7

A l'issue de l'enquête il a été possible de dégager une typologie de 10 produits documentaires les plus fréquemment réalisés dans les comités d'éducation pour la santé. Cette partie présente sous forme de fiche synthétique chacun de ces 10 produits documentaires. Chaque fiche propose une définition du produit documentaire<sup>4</sup>, les critères de qualité qui lui sont assignés et une réalisation à titre d'illustration. Une définition du terme « produit documentaire » est proposée ci-dessous comme cadre général de référence à la réalisation de produits.

Document secondaire ou tertiaire, conçu pour répondre à des besoins d'information, sous des formes diverses : bibliographie, bulletin bibliographique ou de liaison, bulletin de sommaires, dossier documentaire, dossier de presse, DSI, revue de presse, état de la question, synthèse documentaire, etc.

---

<sup>3</sup> Sources ADBS [dernière visite le 29 juin 2009]

<sup>4</sup> Les définitions proposées sont en majeure partie des définitions proposées par l'ADBS, association de référence dans le secteur de l'information/documentation.

# Dossier documentaire

## Définition

Produit documentaire constitué d'un ensemble de documents de sources diverses, choisis et réunis sur une question donnée, et organisé de façon à faciliter l'accès à l'information rassemblée. Les éléments qui le composent peuvent être de nature et de support très variés : photographies, articles de revues, brochures, etc. Il peut donner lieu à des mises à jour régulières au fur et à mesure de la parution de nouvelles informations ; sa durée de vie est limitée dans le temps. Il peut être constitué ponctuellement à la demande ou systématiquement sur des thèmes précis. Un dossier documentaire peut être sur support papier ou électronique.

Source : [http://www.adbs.fr/dossier-documentaire-16939.htm?RH=OUTILS\\_VOC](http://www.adbs.fr/dossier-documentaire-16939.htm?RH=OUTILS_VOC)

## Critères de qualité pour le dossier sur support papier

### **Contexte de réalisation**

- Méthode
- Problématique
- Critères de sélection des documents
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires
- Identification du producteur du document

### **Identification des sources**

- Titre
- Date
- Identification du producteur de l'information

### **Forme du document**

- Sommaire
- Pagination

### **Accessibilité**

- Identification des sources
- Localisation des documents
- Possibilité d'inscription/désinscription

### **Fiabilité**

- Identification des sources

## A titre d'illustration

Comité d'éducation pour la santé du Finistère. « Grossesse et santé : consommation d'alcool et autres drogues », Octobre 2008.

- <http://www.codes29.org/IMG/pdf/SOMMAIRE.pdf>

Critères de qualité pour le dossier sur support électronique

**Contexte de réalisation**

- Méthode
- Problématique
- Critères de sélection des documents
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires
- Identification du producteur du document

**Identification des sources**

- Titre
- Date

**Forme du document**

- Sommaire
- Pagination

**Accessibilité**

- Identification des sources

**Fiabilité**

- Identification des sources
- Mise à jour

A titre d'illustration

Fédération Rhône-Alpes d'Education pour la Santé. « Activité physique et santé », 2008.

- [http://www.ersp.org/documentation/activite\\_physique.asp?id=6](http://www.ersp.org/documentation/activite_physique.asp?id=6)

Réseau Aquitain des Comités d'Education pour la Santé. « Dossier documentaire : Bien vieillir ». Dossier mis à jour en Août 2009.

- <http://www.educationsante-aquitaine.fr/index.php?act=1,20,4>

# Bibliographie

## Définition

Liste de notices bibliographiques classées selon certains critères pour en permettre le repérage. Elle peut parfois indiquer la localisation des documents recensés. Elle peut être : signalétique (titre, auteurs, etc.) ou analytique (avec un résumé) ; actuelle ou rétrospective ; exhaustive ou sélective. Une bibliographie peut se présenter soit sous la forme d'un document autonome (" répertoire bibliographique "), soit sous la forme d'une annexe à un document ou à une partie de document (elle est alors dite " bibliographie cachée "). Sur le modèle de bibliographie, avec le suffixe " graphie ", on peut composer un certain nombre de termes désignant des répertoires propres à un type de documents : disques (discographie), films (filmographie), etc.

Source : [http://www.adbs.fr/bibliographie-16289.htm?RH=OUTILS\\_VOC](http://www.adbs.fr/bibliographie-16289.htm?RH=OUTILS_VOC)

## Critères de qualité pour une bibliographie

### Contexte de réalisation

- Méthode
- Problématique
- Critères de sélection des documents
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires

### Identification des sources

- Titre
- Date

### Forme du document

- Règle d'écriture
- Organisation de l'information (/thèmes...)

### Accessibilité

- Identification des sources
- Localisation des documents

### Fiabilité

- Identification des sources
- Mise à jour

### Réflexion/Synthèse

- Résumé

## A titre d'illustration

Comité départemental d'éducation pour la santé de la Charente, IUFM Poitou-Charentes, CDI santé social Poitou-Charentes, Information jeunesse Angoulême, CDDP de la Charente. « Bibliographie Addictions », novembre 2007.

- [http://www.poitou-charentes.iufm.fr/IMG/pdf/Biblio\\_Racomtes\\_addictions.pdf](http://www.poitou-charentes.iufm.fr/IMG/pdf/Biblio_Racomtes_addictions.pdf)

# ***Lettre d'information électronique***

## Définition

Publication périodique, sur tout support, de faible volume, diffusant en primeur des informations à des abonnés ou à un public préférentiel [par voie internet].

Source : [http://www.adbs.fr/lettre-d-information-17622.htm?RH=OUTILS\\_VOC](http://www.adbs.fr/lettre-d-information-17622.htm?RH=OUTILS_VOC)

## Critères de qualité pour une lettre d'information électronique

### **Contexte de réalisation**

- Méthode
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires

### **Identification des sources**

- Titre
- Date

### **Forme du document**

- Sommaire
- Pagination
- Respect d'une maquette

### **Accessibilité**

- Possibilité d'inscription/désinscription

### **Fiabilité**

- Validité des liens
- Mention de la dernière visite
- Respect des échéances

## A titre d'illustration

**Comité de pilotage du Portail en éducation pour la santé en Alsace.** « Lettre d'information du portail : n° 16 », Octobre 2009.

- [http://www.pepsal.org/newsletter/lettre\\_no16\\_2009.htm](http://www.pepsal.org/newsletter/lettre_no16_2009.htm)

**Comité départemental d'éducation pour la santé de la Charente, IUFM Poitou-Charentes, CDI santé social Poitou-Charentes, Information jeunesse Angoulême, CDDP de la Charente.** « Bibliographie Addictions », novembre 2007.

- [http://www.poitou-charentes.iufm.fr/IMG/pdf/Biblio\\_Racomtes\\_addictions.pdf](http://www.poitou-charentes.iufm.fr/IMG/pdf/Biblio_Racomtes_addictions.pdf)

## ***Bulletin/lettre d'information***

### Définition

Revue éditée par une association, une administration ou un organisme.

Source : [http://www.adbs.fr/bulletin-2--16357.htm?RH=OUTILS\\_VOC](http://www.adbs.fr/bulletin-2--16357.htm?RH=OUTILS_VOC)

### Critères de qualité pour un bulletin ou lettre d'information

#### **Contexte de réalisation**

- Méthode
- Problématique
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires

#### **Identification des sources**

- Titre
- Date

#### **Forme du document**

- Sommaire
- Pagination
- Respect d'une maquette

#### **Accessibilité**

- Possibilité d'inscription/désinscription

#### **Fiabilité**

- Respect des échéances

### A titre d'illustration

**Comités d'éducation pour la santé Champagne-Ardenne. « Se documenter en Champagne-Ardenne, n°2 : Santé au travail ». Mars 2009.**

- <http://www.fnes.fr/adminfnes/Repertoire/5/Documents/Fichier/090316052004.pdf>

# Répertoire

## Définition

Liste présentant des informations, quel qu'en soit le support, classées par ordre alphabétique, numérique, chronologique ou systématique pour l'identification, la description ou la localisation de personnes, de documents, d'organismes, de lieux, de ressources Internet ou d'objets. Aussi appelé catalogue ou, en informatique, dossier.

Source : [http://www.adbs.fr/repertoire-18467.htm?RH=OUTILS\\_VOC](http://www.adbs.fr/repertoire-18467.htm?RH=OUTILS_VOC)

## Critères de qualité pour un répertoire

### Contexte de réalisation

- Méthode
- Problématique
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires

### Identification des sources

- Titre
- Date
- Identification du producteur de l'information
- Index

### Forme du document

- Sommaire
- Pagination
- Organisation de l'information (/thèmes...)
- Respect d'une maquette

### Accessibilité

- Localisation des documents

### Fiabilité

- Mise à jour

## A titre d'illustration

Instance régionale d'éducation et de promotion de la santé de Bourgogne.  
« Répertoire des structures de prise en charge et de prévention du suicide »,  
2009.

- <http://www.educationsante-bourgogne.org/index.php?page=suicide>

## ***Produit de veille : blog***

### Définition

Espace individuel d'expression, créé pour délivrer des informations diverses et/ou donner la parole à tous les internautes sur une thématique particulière (la veille documentaire par exemple).

Source : <http://www.over-blog.com/offres-blog/definition-blog.php>

### Critères de qualité pour un blog

#### **Contexte de réalisation**

- Méthode
- Problématique
- Critères de sélection des documents
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires
- Identification du producteur du document

#### **Identification des sources**

- Titre
- Date
- Identification du producteur de l'information

#### **Accessibilité**

- Identification des sources

#### **Fiabilité**

- Identification des sources
- Mise à jour
- Validité des liens

### A titre d'illustration

**Comité régional d'éducation pour la santé de Haute Normandie. « Blog Notes : Veille documentaire sur la nutrition », septembre 2009.**

- <http://nutritioncreshn.canalblog.com/>

## ***Panorama de presse***

### Définition

Produit documentaire à parution périodique (quotidien, hebdomadaire) constitué d'un ensemble d'extraits de presse, sur support papier ou électronique. Il peut porter sur l'actualité d'un secteur ou d'un domaine, sur une manifestation, sur l'image d'un organisme à travers la presse. Il peut être diffusé sous forme de dossier, de bulletin, ou exposé sur des panneaux.

Source : [http://www.adbs.fr/panorama-de-presse-18087.htm?RH=OUTILS\\_VOC](http://www.adbs.fr/panorama-de-presse-18087.htm?RH=OUTILS_VOC)

### Critères de qualité pour un panorama de presse

#### **Contexte de réalisation**

- Méthode
- Problématique
- Critères de sélection des documents
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires

#### **Identification des sources**

- Titre
- Date

#### **Forme du document**

- Sommaire
- Pagination

#### **Accessibilité**

- Identification des sources

### A titre d'illustration

**Centre régional d'information et de prévention du SIDA Auvergne. « Panorama de presse ».**

- <http://auvergne.lecrips.net/>

# Catalogue

## Définition

Liste ordonnée de notices d'objets ou de documents (notice bibliographique, notice catalographique) d'une collection permanente ou temporaire, réelle ou fictive, constituant un instrument de recherche (identification et localisation de documents) et de gestion pour les utilisateurs. Un catalogue peut être consultable sur différents supports\_: fiches papier, catalogues imprimés, microforme, banque de données informatisée quel que soit son accès. L'ordonnancement ou l'accès peut être\_: chronologique ; topographique (par ordre de classement sur les rayons ou de cote de rangement) ; systématique ou alphabétique par titre, par auteur (catalogue-auteurs) ou par matière (catalogue-matières, catalogue-sujets).

Source : [http://www.adbs.fr/catalogue-16448.htm?RH=OUTILS\\_VOC](http://www.adbs.fr/catalogue-16448.htm?RH=OUTILS_VOC)

## Critères de qualité pour un catalogue

### **Contexte de réalisation**

- Méthode
- Problématique
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires

### **Identification des sources**

- Titre
- Date

### **Accessibilité**

- Localisation des documents

### A titre d'illustration

**Santé Pays de la Loire. « Drogues et dépendances : catalogue des outils de prévention », janvier 2004.**

- [http://www.sante-pays-de-la-loire.com/fileadmin/telechargements/promotion\\_pdf/2004catadrog.pdf](http://www.sante-pays-de-la-loire.com/fileadmin/telechargements/promotion_pdf/2004catadrog.pdf)

## ***Bulletin d'acquisition***

### Définition

Bulletin à parution périodique contenant une bibliographie signalétique ou analytique des dernières acquisitions d'un centre documentaire ou du dépouillement des dernières revues reçues.

Source : [http://www.adbs.fr/bulletin-bibliographique-16361.htm?RH=OUTILS\\_VOC](http://www.adbs.fr/bulletin-bibliographique-16361.htm?RH=OUTILS_VOC)

### Critères de qualité pour un bulletin d'acquisition

#### **Contexte de réalisation**

- Méthode
- Problématique
- Répond à une priorité régionale de santé
- Critères de sélection des documents
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires

#### **Identification des sources**

- Titre
- Date

#### **Forme du document**

- Sommaire
- Pagination

#### **Accessibilité**

- Localisation des documents

### A titre d'illustration

Comité régional d'éducation pour la santé Provence-Alpes-Côte d'Azur.  
« Nouvelles acquisitions », 2009.

- <http://www.cres-paca.org/>

## Synthèse documentaire

### Définition

Produit documentaire se présentant sous différentes formes (texte, exposé oral, image, panneaux d'exposition, etc.) et nécessitant la constitution d'un corpus d'informations écrites, orales ou audiovisuelles, l'analyse, la condensation et la reformulation des informations contenues dans ce corpus, et leur mise en forme en un tout original et cohérent.

Source : [http://www.adbs.fr/synthese-documentaire-18724.htm?RH=OUTILS\\_VOC](http://www.adbs.fr/synthese-documentaire-18724.htm?RH=OUTILS_VOC)

### Critères de qualité pour une synthèse documentaire

#### **Contexte de réalisation**

- Méthode
- Problématique
- Critères de sélection des documents
- Objectif(s)
- Public(s)
- Partenaires

#### **Identification des sources**

- Titre
- Date

#### **Forme du document**

- Sommaire
- Pagination

#### **Fiabilité**

- Diversité des documents

#### **Réflexion/Synthèse**

- Analyse
- Reformulation

### A titre d'illustration

Comité départemental d'éducation pour la santé du Loiret. « Synthèse documentaire : les déchets d'activités de soins à risques infectieux (DASRI) », septembre 2006.

- <http://www.codes45.org/wp-content/uploads/2006/09/synthese-documentaire-dasri.pdf>

- ✓ *Outil d'enquête*
- ✓ *Tableau récapitulatif des produits documentaires élaborés au sein des comités d'éducation pour la santé de France*